

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
Spółka z o.o.
ul. Dęblińska 2
24-100 PUŁAWY
-430840684-

48

Załącznik Nr 1
Do Zarządzenia Nr A/285/04
Prezydenta Miasta Puławy
z dnia 29.12.2004r.

Regulamin
korzystania z usług świadczonych przez Zakład Usług Komunalnych
Spółka z o.o. w Puławach.

I. Postanowienia ogólne

Podstawa prawna:

1. Na podstawie art. 13ust. 1 ustawy z dnia 20.12.1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. Nr 9 z 1997 r., poz. 43 z późniejszymi zmianami) ustala się zasady korzystania z usług świadczonych przez Zakład Usług Komunalnych w Puławach Sp. z o.o.
2. Ustawa z dnia 31.01.1959 r. O Cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. Nr 23 z 2000 r., poz., 295 z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska oraz Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 20.10.1972 r. w sprawie urządzania cmentarzy, prowadzenie ksiąg cmentarnych oraz chowania zmarłych (Dz. U. Nr 47, poz., 299 z 1972 r. z późniejszymi zmianami).

§1

Niniejszy Regulamin, zwany dalej "Regulaminem" precyzuje :

1. użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a) Zleceniodawca (odbiorca usługi) - każdy podmiot, który zleca i na rzecz którego wykonana jest usługa przez Zleceniobiorcę na podstawie umowy lub zlecenia (mogą to być odbiorcy usług indywidualni i zbiorowi),
 - b) Zleceniobiorca (wykonawca usługi) - Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Puławach (Spółka „ZUK”)

II. Zasady korzystania z usług publicznych świadczonych przez Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Puławach:

§2

Spółka ZUK prowadzi działalność w zakresie:

1. Wywozu nieczystości komunalnych stałych i płynnych.
2. Oczyszczania jezdni, chodników, parkingów i placów.
3. Utrzymania i urządzania zieleni.
4. Zarządzania i utrzymania Cmentarzy Komunalnych.
5. Utrzymania Szaletu Miejskiego.

§3

Obowiązki Spółki ZUK w zakresie świadczonych usług.

1. Świadczenie usług odbywa się na podstawie zawartych umów i zleceń.
2. Realizacja usług zgodnie z warunkami określonymi w umowach i zleceniach.
3. Ustalanie cen na świadczone usługi.
4. Informowanie Zleceniodawców o zmianie cen i terminach wywozu nieczystości w formie ogłoszeń wywieszanych na tablicach lub w formie ulotek.
5. Egzekwowanie należności od Zleceniodawców za świadczone usługi (dotyczy tych Zleceniodawców którzy nie regulują należności w terminach określonych w umowach i zleceniach).
6. Obsługa klientów w sprawach usług (zawieranie umów, załatwianie spraw pochówku).

§4

Obowiązki Zleceniodawców

1. Przestrzeganie warunków zawartych w umowach i zleceniach:
 - a/ wystawianie pojemników do godz 7⁰⁰ przed posesję lub w miejscu wydzielonym na ten cel w dniu wywozu nieczystości.
 - b/ gromadzenie w pojemnikach wyłącznie nieczystości komunalnych.
(do kategorii odpadów komunalnych nie zalicza się : odpadów niebezpiecznych, naftopochodnych i toksycznych np. akumulatory, opony, opakowania po środkach ochrony roślin itp.)
Do pojemników nie należy również wkładać :
 - gruzu i innych materiałów pochodzących z rozbiórek.
 - elementów wyposażenia domu np. sedesów, zlewów.
 - sprzętu AGD np. telewizorów, lodówek .
 - ziemi i piachu oraz popiołu w większej ilości niż 1/3 objętości pojemnika.
 - c/ regulowanie należności za wykonane usługi w terminie zgodnym z zawartą umową lub w terminie określonym w fakturze.
 - d/ przestrzeganie regulaminu porządkowego cmentarza.
 - e/ przestrzeganie innych postanowień umowy.

§5

Uprawnienia Zleceniodawców

1. Zgłaszanie reklamacji dotyczących świadczonych usług w terminie 3 dni od daty wywozu.
2. Korzystanie z pojemników udostępnionych nieodpłatnie przez Spółkę na czas trwania umowy, bądź zakupionych na koszt usługodawców.
3. Żądanie terminowego wykonania usługi
4. Korzystanie z możliwości dodatkowego opróżniania pojemników w okresach zwiększonej ilości nagromadzonych odpadów (okresy przedświąteczne)

